



**JKP „Ч И С Т О Т А“ ЖАБАЛЪ  
Ж а б а л њ, Светог Николе 7**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈАВНА НАБАВКА – УСЛУГА:  
„Услуга чишћења депонија”**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**БР: 05/17**

<b>Рок за подношење понуда:</b>	03.03.2017 године до 10 часова
<b>Отварање понуда:</b>	03.03.2017 године у 12 часова

*фeбруар, 2017. године*  
укупна број страница: 28

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 189/17 од дана 20.02.2017 године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 189/17 од дана 20.02.2017 године припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку мале вредности – услуге**  
**„Услуге чишћења депонија“**  
**ЈНМВ бр. 05/17**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита	5
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10
VII	Образац понуде	16
VIII	Модел уговора	22
IX	Образац трошкова припреме понуде	25
X	Образац изјаве о независној понуди	26
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2	27
XII	Образац изјаве понуђача о локацији на територији општине Жабал на којој ће бити лоцирана захтевана механизација	28

## ***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: ЈКП „ЧИСТОЋА“ Жабалъ,

Адреса: Светог Николе 7, 21230 Жабалъ.

Интернет страница: [www.cistocazabalj.co.rs](http://www.cistocazabalj.co.rs)

Контакт: Радомир Злоколица, директор. Тел 021/2100-429

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број 05/17 су услуге : „Услуге чишћења депонија“

### **Ознака из општег речника набавке:**

Ознака из општег речника набавке : 90531000 – Услуге управљања депонијама

### **Опис предмета јавне набавке:**

Предмет јавне набавке број 05/17 су услуге : „Услуге чишћења депонија“

### **4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка**

- није у питању резервисана јавна набавка.

### **5. Контакт**

Лице за контакт: Горан Стојшић 021/2100430

Е - mail адреса: [javnenabavkecistoca@gmail.com](mailto:javnenabavkecistoca@gmail.com)

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 05/17 су услуге : „Услуге чишћења депонија“

### Ознака из општег речника набавке:

Ознака из општег речника набавке : 90531000 – Услуге управљања депонијама

### Опис предмета јавне набавке:

Предмет јавне набавке број 05/17 су услуге : „Услуге чишћења депонија“

### 2. Партије

Набавка се не спроводи по партијама.

## III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Редни број	Опис	Јединица мере
1	2	3
1.	Радни час радних машина на чишћењу сметлишта	час

Место извођења услуга: Територија општине Жабалъ

Услуга обухвата одржавање три сметлишта у општини Жабалъ на период од једне године од дана потписивања уговора и то:

- у МЗ Жабалъ (сметлиште) - прилазни пут увек чист 20-30 метара од пута према депресији очистити,

- у МЗ Чуруг (сметлиште) - прилазни пут до и око јаме чист као и плато на који се износи кућни отпад,

- у МЗ Ђурђево (сметлиште) - прилазни пут увек чист, а плато редовно одржаван.

Вршилац услуга мора бити доступан 24 часа у дану и у року од највише 4 часа од писменог налога Наручиоца мора да отпочне са вршењем услуге. Комуникација се врши путем е – поште. Вршилац услуга дужан је да о свом трошку радне машине потребне за извршење услуге доведе на сметлишта у периоду не краћем од рока који је дао за отпочињање вршења услуга.

Сметлишта морају бити у функцији тако да возила грађана и ЈКП „Чистоћа“ у свако доба имају приступ за истовар смећа.

Понуђач се подношењем понуде за предметну јавну набавку, обавезује да ће један радни дан у недељи (8 часова) у складу за писменим захтевом Наручиоца да проведе на сметлишту у Жабљу, један дан у две недеље на сметлишту у Чуругу и један дан у две недеље на сметлишту у Ђурђевоу, а по захтеву Наручиоца и чешиће у зависности од потреба Наручиоца.

С обзиром да се ради о набавци услуге чишћења, чији обим је немогуће прецизно утврдити на годишњем нивоу, Наручилац је унапред одредио вредност уговора док вредност из понуде представља основ за поређење у оквиру елемента критеријума најнижа понуђена цена.

Наручилац услуга ће обезбедити лице које ће вршити контролу вршења предметних услуга. Вршилац услуга је дужан да води дневник радова и да у њему констатује број радних часова које је радио. При испостављању рачуна Вршилац услуга се обавезује да заједно са рачуном пошаље и

дневник радова потписан од стране лица Наручиоца које буде вршило контролу од стране Наручиоца. Дневник радова мора бити потписан и од стране Вршиоца услуга.

Вршилац услуга обавезан је да се у току вршења услуга придржава свих прописа о заштити и безбедности здравља на раду за своје раднике, да сноси све последице ако дође до повреде радника, као и трећег лица. Вршилац услуга се обавезује да након извршене услуге информише Наручиоца стању да сметлиштима.

Вршилац услуга сноси одговорност за квалитет извршених услуга. Уколико Вршилац услуга не буде извршавао услуге у складу са појединачним захтевом Наручиоца и у складу са њим, Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор. Вршилац услуга се обавезује да поступи по евентуалним примедбама Наручиоца и недостатке отклони у роковима које одреди Наручилац, у супротном Наручилац може једнострано да раскине уговор.

Фактурисање за извршене услуге вршиће се једном месечно, дужничко поверилачки однос настаје последњег дана у месецу за текући месец.

Рок плаћања: Наручилац ће извршити плаћање у року од 45 дана од пријема исправног рачуна (са дневником радова) . Уколико дође до неслагања у броју радних сати између Вршиоца услуга и контроле од стране Наручиоца, узимаће се у обзир број радних сати који је утврђен дневником радова. У том случају Вршилац услуга дужан је да исправи рачун, тако да ће се плаћање вршити у року од 45 дана од дана пријема исправног рачуна.

#### ***IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА***

- *техничка документација није предвиђена конкурсном документацијом.*

#### ***V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***

##### ***УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА***

1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) *Брисан је („Службени гласник РС“, број 68/2015)*
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији ;
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

***Понуђач у поступку јавне набавке мора испуњавати следеће додатне услове:***

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1. Да располаже ( да има у власништу или закупу) следеће радне машине и пратећу опрему:

- Булдожер (минималне тежине 10 тона, минималне снаге 95 kw) – 1 комад,
- Утоваривач (минималне снаге 95 kw ) – 1 комад
- Комбинована машина (напред утоваривач, а назад багерска рука, минималне снаге 75 kw) – 1 комад
- Приколица за превоз радних машина – 1 комад
- Камион за превоз радних машина (минималне снаге 200 kw) – 1 комад

**Доказ:** Фотокопије важећих саобраћајних дозвола или уговора о закупу возила и опреме.

Приликом достављања наведених доказа доставити доказ за сваку појединачну радну машину и опрему.

2. Локација на територији општине Жабал на којој ће бити лоцирана захтевана механизација

**Доказ:** Потписана и оверена изјава понуђача о локацији на територији општине Жабал на којој ће бити лоцирана захтевана механизација. ( у изјави уписати адресу локације)

Локација на којој ће бити лоцирана захтевана механизација може бити у власништу или у закупу од стране Понуђача. Приликом подношења понуде неопходно је поднети Изјаву понуђача о локацији на територији општине Жабал, потписану и оверену са назначеном адресом локације.

3. Да има у радном односу најмање 2 радника.

**Доказ:** Фотокопија (зависно од врсте ангажовања): М обрасца пријаве на осигурање запослених, уговор о раду, уговор о привременим и повременим пословима, односно други одговарајући доказ о радном ангажовању.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

### ***УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА***

Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона - **Доказ:** попуњен, потписан и оверен печатом ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА.

Услов из члана чл. 75. ст. 2) -**Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. Став 2 Закона. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

***Понуђач у поступку јавне набавке мора испуњавати следеће додатне услове:***

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1. Да располаже ( да има у власништу или закупу) следеће радне машине и пратећу опрему:
  - Булдожер (минималне тежине 10 тона, минималне снаге 95 kw) – 1 комад,
  - Утоваривач (минималне снаге 95 kw ) – 1 комад
  - Комбинована машина (напред утоваривач, а назад багерска рука, минималне снаге 75 kw) – 1 комад
  - Приколица за превоз радних машина – 1 комад
  - Камион за превоз радних машина (минималне снаге 200 kw) – 1 комад

**Доказ:** Фотокопије важећих саобраћајних дозвола или уговора о закупу возила и опреме. Приликом достављања наведених доказа доставити доказ за сваку појединачну радну машину и опрему.

2. Локација на територији општине Жабал на којој ће бити лоцирана захтевана механизација

**Доказ:** Потписана и оверена изјава понуђача о локацији на територији општине Жабал на којој ће бити лоцирана захтевана механизација. ( у изјави уписати адресу локације)

Локација на којој ће бити лоцирана захтевана механизација може бити у власништу или у закупу од стране Понуђача. Приликом подношења понуде неопходно је поднети Изјаву понуђача о локацији на територији општине Жабал, потписану и оверену са назначеном адресом локације.

3. Да има у радном односу најмање 2 радника.

**Доказ:** Фотокопија (зависно од врсте ангажовања): М обрасца пријаве на осигурање запослених, уговор о раду, уговор о привременим и повременим пословима, односно други одговарајући доказ о радном ангажовању.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** понуђач је дужан да достави Изјаву, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Услуга : „Услуга чишћења депонија“**

**Број: 05/17**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке мале вредности, **број 05/17 Услуга „Услуга чишћења депонија“**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) *Брисан је („Службени гласник РС“, број 68/2015)*
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије ;

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***



**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

Услуга : „Услуга чишћења депонија“

Број: 05/17

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке мале вредности , број 05/17 Услуга „Услуга чишћења депонија“, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) *Брисан је („Службени гласник РС“, број 68/2015)*
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије.

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:

\_\_\_\_\_

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

## **VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

**Понуду доставити на адресу: ЈКП „Чистоћа“ Светог Николе 7, 21230 Жабаљ, са знаком Понуда за јавну набавку број 05/17 Услуга „Услуга чишћења депонија“ - НЕ ОТВАРАТИ. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена до 03.03.2017 године до 10 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75.
- ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
- ДОКАЗИ О ИСПУЊАВАЊУ СВИХ ДОДАТНИХ УСЛОВА ПРЕДВИЂЕНИХ КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ
- ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА
- МОДЕЛ УГОВОРА
- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ.2.ЗАКОНА
- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ЛОКАЦИЈИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЖАБАЉ НА КОЈОЈ ЋЕ БИТИ ЛОЦИРАНА ЗАХТЕВАНА МЕХАНИЗАЦИЈА

*Сви обрасци морају бити потписани и оверени.*

### **3. ПАРТИЈЕ**

Предметна набавка се не спроводи по партијама:

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

-подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу ЈКП „Чистоћа“ Жабаљ, Светог Николе 7, 21230 Жабаљ, са знаком:

**„Измена понуде за јавну набавку, број 05/17 Услуга „Услуга чишћења депонија“, - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Допуна понуде за јавну набавку број 05/17 Услуга „Услуга чишћења депонија“, - НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Опозив понуде за јавну набавку, број 05/17 Услуга „Услуга чишћења депонија“, - НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку, број 05/17 Услуга „Услуга чишћења депонија“, - НЕ ОТВАРАТИ”**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Став 1. Тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. Став 1. Тачка 5) Закона о јавним набавкама за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- Опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу квалитета**

За гаранцију квалитета за извршене услуге директно је одговоран понуђач, под кривичном и материјалном одговорношћу, током трајања уговора.

### **9.2. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)**

Рок отпочињања вршења услуга: не краћи од 4 сата од писменог захтева Наручиоца. Комуникација се врши путем е – поште. Вршилац услуга дужан је да о свом трошку радне машине потребне за извршење услуге доведе на сметлишта у периоду не краћем од рока који је дао за отпочињање вршења услуга.

Место извршења услуга: Депонија у Жабљу, сметлиште у Чуругу и сметлиште у Ђурђеву.

### **9.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### **9.4. Други захтеви**

Понуђач се подношењем понуде за предметну јавну набавку, обавезује да ће један радни дан у недељи (8 часова) у складу за писменим захтевом Наручиоца да проведе на сметлишту у Жабљу, један дан у две недеље на сметлишту у Чуругу и један дан у две недеље на сметлишту у Ђурђеву, а по захтеву Наручиоца и чешће у зависности од потреба Наручиоца.

С обзиром да се ради о набавци услуге чишћења, чији обим је немогуће прецизно утврдити на годишњем нивоу, Наручилац је унапред одредио вредност уговора док вредност из понуде представља основ за поређење у оквиру елемента критеријума најнижа понуђена цена.

Наручилац ће, сходно чл. 106. Закона, одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) Понуђач не докаже да испуњава додатне услове,
- 3) Да је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног,
- 4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

Наручилац одређује да се укупна цена понуде исказује у динарима, и иста мора бити исказана са и без ПДВ-а.

Понуђена цена треба да садржи све трошкове које Понуђач има у реализацији предметне набавке. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарству финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику - *путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail [javnenabavkecistoca@gmail.com](mailto:javnenabavkecistoca@gmail.com)*, факсом на број 021-2100430 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, у радно време од 7-15 часова радним данима.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ бр. 05/17.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“ коју представља укупна цена без ПДВ-а коју понуђачи понуде. Укупна цена се односи на укупну цену из обрасца структуре цена и то без ПДВ-а.

У случају да понуде два или више понуђача имају једнаку понуђену цену која је и најнижа, биће изабрана понуда понуђача који је понудио краћи рок отпочињања вршења услуга.

У случају да су понуде Понуђача идентичне по свим претходно наведеним критеријумима, избор Понуђача ће се извршити жребом.

Комисија ће упутити писани позив Понуђачима који поднесу понуде са истом ценом да присуствују поступку избора најповољније понуде, односно додоели уговора, путем жреба. Поступак жребања ће се спровести јавно у просторијама Наручиоца у Новом Саду, Трг Слободе 3. Поступак ће спровести Комисија за предметну јавну набавку. О поступку доделе уговора путем жреба Комисија ће водити записник. Комисија ће обезбедити техничке услове за спровођење избора најповољније понуде, путем жреба. Папири са подацима о понуђачима, исте величине и боје, биће ковертирани у идентичним ковертама и стављени пред свим присутним лицима, у празну кутију.

Члан комисије ће из кутије извући један коверат који садржи податке о једном понуђачу. Понуђачу који буде изабран на наведени начин, биће додељен уговор.

## **16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. **(ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ.2.ЗАКОНА)** - (Образац изјаве из поглавља XI).

## **17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. Став 2 Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

После доношења одлуке о додели уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Став 6 Закона о јавним набавкама.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

## VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОНУДА бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2017.  
за јавну набавку мале вредности број 05/17 Услуга „Услуга чишћења депонија“,

### ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача: \_\_\_\_\_;  
Адреса понуђача: \_\_\_\_\_;  
Матични број понуђача: \_\_\_\_\_;  
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): \_\_\_\_\_;  
Име особе за контакт: \_\_\_\_\_;  
Електронска адреса понуђача (e-mail): \_\_\_\_\_;  
Телефон: \_\_\_\_\_;  
Телефакс: \_\_\_\_\_;  
Број рачуна понуђача и назив банке: \_\_\_\_\_;  
Лице овлашћено за потписивање уговора \_\_\_\_\_.  
Врста правног лица:

а) велико б) средње ц) мало

Понуду подносим:

а) самостално б) са подизвођачем ц) заједничка понуда

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.



## ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Седиште подизвођача	
Матични број и ПИБ подизвођача	
Телефон	
Одговорно лице	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
Број рачуна	

Назив подизвођача	
Седиште подизвођача	
Матични број и ПИБ подизвођача	
Телефон	
Одговорно лице	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
Број рачуна	

**Напомена:**

„Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

## ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	

Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	

Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	

**Напомена:**

„Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ЦЕНА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ број 05/17 Услуга „Услуга чишћења депонија“,**

Предмет јавне набавке број 05/17 Услуга „Услуга чишћења депонија“,

Редни број	Опис	Јединица мере	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом
1	2	3	4	5
1.	Радни час радних машина на чишћењу сметлишта	час		
УКУПНО:				

Рок почетка вршења услуга : \_\_\_\_\_ ( не дужи од 4 часа од упићивања писменог захтева од стране Наручиоца, рок изразити у часовима). Комуникација се врши путем е-поште.

**Напомена:**

Место извођења услуга: Територија општине Жабалъ

Услуга обухвата одржавање три сметлишта у општини Жабалъ на период од једне године од дана потписивања уговора и то:

- у МЗ Жабалъ (сметлиште) - прилазни пут увек чист 20-30 метара од пута према депресији очистити,
- у МЗ Чуруг (сметлиште) - прилазни пут до и око јаме чист као и плато на који се износи кућни отпад,
- у МЗ Ђурђево (сметлиште) - прилазни пут увек чист, а плато редовно одржан.

Вршилац услуга мора бити доступан 24 часа у дану и у року од највише сати који Понуђач горе наведе отпочне са вршењем услуга. Сметлишта морају бити у функцији тако да возила грађана и ЈКП „Чистоћа“ у свако доба имају приступ за истовар смећа.

Понуђач се подношењем понуде за предметну јавну набавку, обавезује да ће један радни дан у недељи (8 часова) у складу за писменим захтевом Наручиоца да проведе на сметлишту у Жабљу, један дан у две недеље на сметлишту у Чуругу и један дан у две недеље на сметлишту у Ђурђеву, а по захтеву Наручиоца и чешће у зависности од потреба Наручиоца.

С обзиром да се ради о набавци услуге чишћења, чији обим је немогуће прецизно утврдити на годишњем нивоу, Наручилац је унапред одредио вредност уговора док вредност из понуде представља основ за поређење у оквиру елемента критеријума најнижа понуђена цена.

Наручилац услуга ће обезбедити лице које ће вршити контролу вршења предметних услуга. Вршилац услуга је дужан да води дневник радова и да у њему констатује број радних часова које је радио. При испостављању рачуна Вршилац услуга се обавезује да заједно са рачуном пошаље и дневник радова потписан од стране лица Наручиоца које буде вршило контролу од стране Наручиоца. Дневник радова мора бити потписан и од стране Вршиоца услуга. Вршилац услуга дужан је да о свом трошку радне машине потребне за извршење услуге донесе на сметлишта у периоду не краћем од рока који је дао за отпочињање вршења услуга.

Вршилац услуга обавезан је да се у току вршења услуга придржава свих прописа о заштити и безбедности здравља на раду за своје раднике, да сноси све последице ако дође до повреде радника, као и трећег лица. Вршилац услуга се обавезује да након извршене услуге информише Наручиоца о стању на сметлиштима.

Вршилац услуга сноси одговорност за квалитет извршених услуга. Уколико Вршилац услуга не буде извршавао услуге у складу са појединачним захтевом Наручиоца и у складу са њим, Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор. Вршилац услуга се обавезује да поступи по евентуалним примедбама Наручиоца и недостатке отклони у роковима које одреди Наручилац, у супротном Наручилац може једнострано да раскине уговор. Фактурисање за извршене услуге вршиће се једном месечно, дужничко поверилачки однос настаје последњег дана у месецу за текући месец.

Рок плаћања: Наручилац ће извршити плаћање у року од 45 дана од пријема исправног рачуна ( са дневником радова) . Уколико дође до неслагања у броју радних сати између Вршиоца услуга и контроле од стране Наручиоца, узимаће се у обзир број радних сати који је утврђен дневником радова. У том случају Вршилац услуга дужан је да исправи рачун, тако да ће се плаћање вршити у року од 45 дана од дана пријема исправног рачуна.

Уколико Вршилац услуга не отпочне са вршењем услуга у року који сам назначи горе назначи, а који не може бити дужи од 4 часа од писменог захтева Наручиоца, Наручилац може да једнострано раскине уговор и да закључи уговор са следећим најповољнијим Понуђачем.

Рок важења понуде изражен у броју дана од дана отварања понуда износи \_\_\_\_\_ дана. (минимум 30 дана);

Јединичне цене су фиксне за време трајања уговора.

Процент укупне вредности набавке који ће Понуђач поверити подизвођачу износи \_\_\_\_\_%, и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. (по Закону исти не може бити већи од 50 %);

---

---

---

---

**ИЗЈАВА:**

Изјављујем да подношењем понуде у потпуности прихватам услове из конкурсне документације. Сагласан сам да ти услови у целини представљају саставни део уговора који не може бити контрадикторан овим условима.

Место и датум:

Понуђач:

.....

.....

Печат и потпис

***Напомена***

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде*

## VIII МОДЕЛ УГОВОРА

*Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.*

### УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ број 05/17 Услуга „Услуга чишћења депонија“,

Закључен дана \_\_\_\_\_ 2017. године између:

Наручиоца ЈКП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ  
са седиштем у Жабљу, улица Светог Николе 7,  
ПИБ:107051272, Матични број: 20732580.  
Број рачуна: 340-11007085-94; Назив банке: Ерсте банка,  
Телефон:021/2100429,  
кога заступа Радомир Злоколица  
(у даљем тексту: Наручилац)

и

.....  
са седиштем у ....., улица .....,  
ПИБ:..... Матични број: .....,  
Број рачуна: ..... Назив банке:.....,  
Телефон:.....Телефакс:.....,  
кога заступа.....  
(у даљем тексту: Понуђач),

#### Подизвођачи<sup>1</sup>:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

#### Учесници у заједничкој понуси:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

<sup>1</sup>Напомена: попуњава се искључиво у случају подношења понуде са подизвођачима или заједничке понуде. УКОЛИКО СЕ УГОВОР ЗАКЉУЧУЈЕ СА ПОНУЂАЧЕМ КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО, ОВАЈ ДЕО СЕ НЕЋЕ НАЛАЗИТИ У УГОВОРУ-ДАКЛЕ БИЋЕ БРИСАН. Када је реч о понуди са подизвођачем потребно је уписати: пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ и матични број. Када је реч о заједничкој понуди потребно је уписати: -пословно име учесника који је одређен за носиоца посла, име и презиме лица овлашћеног за заступање групе понуђача-учесника заједничке понуде, седиште, ПИБ и матични број; -пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ и матични број

## **Предмет уговора**

### **Члан 1.**

Предмет овог Уговора су услуге „Услуга чишћења депонија“, Понуђач се обавезује да за рачун Наручиоца испоручи добра која су предмет овог Уговора, у свему према конкурсnoj документацији и под условима и јединичним ценама садржаним у понуди Понуђача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године.

## **Финансирање**

### **Члан 2.**

Наручилац се обавезује да ће, у складу са прихваћеном понудом и испостављеном фактуром, извршити плаћање испоручених добара. Фактурисање за извршене услуге вршиће се једном месечно, дужничко поверилачки однос настаје последњег дана у месецу за текући месец.

## **Вредност уговорених добара**

### **Члан 3.**

Укупна вредност добара из члана 1. овог Уговора износи 3.750.000,00 динара, без обрачунатог ПДВ-а, док са ПДВ-ом износи 4.125.000,00 динара, а утврђена је на основу понуде Понуђача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године.

Јединичне цене из прихваћене понуде су фиксне за време трајања Уговора.

Уговор се закључује на рок од годину дана, а најдуже до утрешка средстава по овом уговору.

## **Начин плаћања**

### **Члан 4.**

Исплату извршених услуга Наручилац ће вршити на рачун Понуђача број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке, на основу испостављеног рачуна (са дневником радова), у року од 45 дана од дана пријема исправног рачуна од стране Наручиоца. Уколико дође до неслагања у броју радних сати између Вршиоца услуга и контроле од стране Наручиоца, узимаће се у обзир број радних сати који је утврђен дневником радова. У том случају Вршилац услуга дужан је да исправи рачун, тако да ће се плаћање вршити у року од 45 дана од дана пријема исправног рачуна.

## **Рок, начин и место испоруке добара**

### **Члан 5.**

Рок отпочињања вршења услуга од пријема писменог захтева Наручиоца: \_\_\_\_\_ (не дужи од 4 сата, уписати рок из обрасца понуде). Комуникација се врши путем е-поште.

Вредност услуга обухвата одржавање три сметлишта у општини Жабал на период од једне године од дана потписивања уговора и то:

- у МЗ Жабал (сметлиште) - прилазни пут увек чист 20-30 метара од пута према депресији очистити,

- у МЗ Чуру (сметлиште) - прилазни пут до и око јаме чист као и плато на који се износи кућни отпад,

- у МЗ Ђурђево (сметлиште) - прилазни пут увек чист, а плато редовно одржаван.

Вршилац услуга мора бити доступан 24 часа у дану.

Сметлишта морају бити у функцији тако да возила грађана и ЈКП „Чистоћа“ у свако доба имају приступ за истовар смећа.

Понуђач се подношењем понуде за предметну јавну набавку, обавезује да ће један радни дан у недељи (8 часова) у складу за писменим захтевом Наручиоца да проведе на сметлишту у Жабљу, један дан у две недеље на сметлишту у Чуругу и један дан у две недеље на сметлишту у Ђурђевоу, а по захтеву Наручиоца и чешће у зависности од потреба Наручиоца.

Наручилац услуга ће обезбедити лице које ће вршити контролу вршења предметних услуга. Извођач радова је дужан да води дневник радова и да у њему констатује број радних часова које је радио. При испостављању рачуна Вршилац услуга се обавезује да заједно са рачуном пошаље и дневник радова потписан од стране лица Наручиоца које буде вршило контролу од стране Наручиоца. Дневник радова мора бити потписан и од стране Вршиоца услуга. Вршилац услуга дужан је да о свом трошку радне машине потребне за извршење услуге доведе на депонију/сметлишта у периоду не краћем од рока који је дао за отпочињање вршења услуга.

Вршилац услуга обавезан је да се у току вршења услуга придржава свих прописа о заштити и безбедности здравља на раду за своје раднике, да сноси све последице ако дође до повреде радника, као и трећег лица. Вршилац услуга се обавезује да након извршене услуге информише Наручиоца стању на сметлиштима.

Вршилац услуга сноси одговорност за квалитет извршених услуга. Уколико Вршилац услуга не буде извршавао услуге у складу са појединачним захтевом Наручиоца и у складу са њим, Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор. Вршилац услуга се обавезује да поступи по евентуалним примедбама Наручиоца и недостатке отклони у роковима које одреди Наручилац, у супротном Наручилац може једнострано да раскине уговор.

#### **Члан 6.**

Ако било која уговорна страна не испуни своје обавезе или касни са извршењем дужна је да надокнади штету која због тога настане другој уговорној страни.

#### **Члан 7.**

Наручилац може једнострано да раскине уговор уколико понуђач не буде извршавао обавезе које је преузео по овој јавној набавци у складу са свим условима који су наведени у тачки III конкурсне документације врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и осталим условима предвиђених конкурсном документацијом.

#### **Члан 8.**

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

#### **Завршне одредбе**

#### **Члан 9.**

Евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у духу добре пословне сарадње, а у случају да их не могу решити уговарају надлежност одговарајућег Суда у Новом Саду.

#### **Члан 10.**

Овај Уговор је сачињен у 4 истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 примерка.

**За ПОНУЂАЧА:**

---

**За НАРУЧИОЦА:**

---

**директор Радомир Злоколица**



## IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
<b>ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ:</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности, број 05/17 Услуга „Услуга чишћења депонија“, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## XI. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ.2.ЗАКОНА

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. став 2. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности , број 05/17 Услуга „Услуга чишћења депонија“, испуњава све услове из чл. 75. став 2. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то: поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

\_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

*Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**ХП. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ЛОКАЦИЈИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЖАБАЉ НА КОЈОЈ ЋЕ БИТИ ЛОЦИРАНА ЗАХТЕВАНА МЕХАНИЗАЦИЈА**

Назив понуђача – скраћено пословно име: \_\_\_\_\_

Седиште понуђача: \_\_\_\_\_

Адреса седишта: \_\_\_\_\_

Пуно пословно име понуђача: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Назив делатности: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице за потписивање уговора: \_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

**ПОНУЂАЧА О ЛОКАЦИЈИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЖАБАЉ НА КОЈОЈ ЋЕ БИТИ ЛОЦИРАНА ЗАХТЕВАНА МЕХАНИЗАЦИЈА**

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ће захтевана механизација у оквиру \_\_\_\_\_ додатних \_\_\_\_\_ услова \_\_\_\_\_ бити \_\_\_\_\_ лоцирана \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ адреси: \_\_\_\_\_, на територији општине Жабалъ.

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
м.п. (потпис овлашћеног лица)