

**ЈКП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ**  
**СВЕТОГ НИКОЛЕ 7**  
**21230, ЖАБАЉ**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ:  
ДОБРА**

Набавка новог теренског возила марке  
„Лада Нива“ 1.7i (4x4) – EURO 5  
34113300 теренско возило.

**БР. 10/14**

*Октобар 2014. године*

**Конкурсна документација садржи:**

<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
Општи подаци о јавној набавци	3
Подаци о предмету јавне набавке	3
Упутство понуђачима како да саставе понуду	5
Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона о јн и упутство како се доказује испуњеност тих услова	10
Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. Закона	11
Образац понуде	12
Општи подаци о понуђачу	13
Општи подаци о подизвођачу	14
Општи подаци о члановима групе понуђача	15
Модел уговора	16
Структура цене	18
Овлашћење за представнике понуђача	19
Образац изјаве о независној понуди	20
Структура трошкова припреме понуде	21

# I

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

ЈКП „ЧИСТОЋА“ ЖАБАЉ,  
СВЕТОГ НИКОЛЕ 7, 21230 ЖАБАЉ  
ПИБ 107051272, матични број 20732580  
[www.cistocazabalj.co.rs](http://www.cistocazabalj.co.rs),  
mail: [jkcpcistocazabalj@gmail.com](mailto:jkcpcistocazabalj@gmail.com) .

**Врста наручиоца:** Јавно предузеће - локална самоуправа. Оснивач – Општина Жабалј.

### 2. ВРСТА ПОСТУПКА

Поступак јавне набавке добра мале вредности у складу са чланом 39., чланом 55. став 1. тачка 2. и чланом 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, број 124/12), чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације о поступцима јавне набавке и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“, број 29/13) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 10/14 заведену под бројем 554/14 од 01.10.2014. године.

### ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке: Набавка новог теренског возила марке Лада Нива 1.7i (4x4) - EURO 5, са плинским уређајем (ТНГ) и уграђеним клима уређајем.  
Шифра из општег речника јавних набавки – 34113300 теренско возило.

### 3. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за избор најповољније понуде и доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.

### 4. НАЧИН И МЕСТО ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђачи подносе писане понуде у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда објављеном на порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца. Понуда се доставља у затвореној коверти, са знаком: **„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУБР. 10/14 Набавка новог теренског возила марке Лада Нива 1.7i (4x4) - EURO 5 НЕ ОТВАРАТИ!“**, лично или путем поште сваког радног дана од 7,00 до 15,00 часова, на адресу ЈКП „Чистоћа“ Жабалј, Светог Николе 7, 21230 Жабалј, најкасније до дана 09.10.2014. године до 10,00 часова. На полеђини коверте се наводи назив, контакт особа, број телефон и адреса понуђача.

Понуда која буде стигла до наведеног рока сматраће се благовременом и узеће се у разматрање.

Неблаговремене понуде неће се отворати и по окончању поступка отварања биће враћене понуђачу уз повратницу, са знаком да је иста поднета неблаговремено.

## **5. МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Отварање понуда обавиће се дана 09.10.2014.године у 12.00 часова у просторијама ЈКП „Чистоћа“ Жабаљ.

## **6. УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Отварању понуда може присуствовати овлашћени представник понуђача који је дужан да пре почетка отварања понуда Комисији поднесе овлашћење за учешће у поступку отварања понуда (Образац 8. конкурсне документације).

## **7. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ**

Рок за доношење одлуке о додели уговора је 10 дана од дана отварања понуда.

## **8. ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ**

Контакт особа за све информације везане за јавну набавку је Љиљана Ковач, број телефона 064/8009686

## **9. ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ**

Понуде морају бити припремљене и поднете у складу са позивом за подношење понуде и конкурсном документацијом. Понуђач је дужан да испуњава услове дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама, што доказује потписивањем изјаве (Образац 1).

Такође вас обавештавамо да сте приликом подношења понуде у обавези да Модел уговора попуните, потпишете и оверите, јер ће по датом моделу уговора са изабраним понуђачем бити закључен уговор.

Обавештавамо вас да нисте у обавези да достављате доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али сте у обавези да у Обрасцу бр. 1 наведете интернет странице са којих се та документа могу преузети.

## II

### УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

#### ПРЕДМЕТ ПОНУДЕ

Предмет понуде је Набавка новог теренског возила марке „Лада Нива“ 1.7i (4x4) – EURO 5

#### ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуда и документација која се односи на понуду мора бити састављена на српском језику.

#### ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да испуњава услове дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама што доказује поседовањем доказа из члана 77. Закона о јавним набавкама и на начин дефинисан конкурсном документацијом, као и да приликом подношења понуде достави тражене обрасце да исте попуни, потпише и овери који су дати у конкурсној документацији.

Понуда треба да садржи све податке, обрасце дефинисане конкурсном документацијом. Сви обрасци морају бити попуњени читко и штампаним словима, потписани и оверени од стране овлашћеног лица понуђача, а у свему у складу са конкурсном документацијом.

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем односно овлашћени члан групе понуђача је дужно да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана настанка промене у било којем од података, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

#### ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДЕ

Подносилац понуде сноси све трошкове припремања и достављања понуде.

У случају да је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела уколико их је наручилац тражио, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У циљу прегледа, вредновања и упоређивања понуда Наручилац може од понуђача, у писменој форми, тражити додатна објашњења одређених елемената понуде. Понуђач је обавезан да у року од 2 (два) радна дана од дана пријема захтева за објашњења понуде, достави одговор, а у супротном ће се његова понуда одбити, као неодговарајућа.

Наручилац задржава право провере достављених докумената од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог документа не одговара у потпуности оригиналу тог документа, понуда ће се одбити, као неодговарајућа.

**ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА:** Понуда са варијантама је забрањена.

#### САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

## УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе његов назив.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (не може бити већи од 50 %) и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

## ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;

4) понуђачу који ће издати рачун;

5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;

6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно.

## ВАЛУТА И ЦЕНА

Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима.

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима, без ПДВ-а и са ПДВ-ом и мора бити фиксна тј. не може се мењати.

## КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ И ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за избор најповољније понуде је **најнижа понуђена цена**.

У случају да постоји две или више понуда са истом понуђеном ценом, критеријуми за избор најповољније понуде биће рок плаћања. У случају да је и рок буде исти, следећи критеријум је гарантни рок.

## ПОВЕРЉИВИ ПОДАЦИ

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

### **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА**

Понуђач може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре исте карока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева од стране понуђача, понуђачу и свим лицима која су преузела конкурсну документацију пошаље одговор у писаном облику да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

### **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде је минимум 30 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

### **РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА**

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Понуда понуђача мора да садржи сва документа дефинисана конкурсном документацијом.

Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач нијеиспуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године за радове.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

## ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно или поштом препоручено са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радњенаручиоца, уз уплату прописане таксе. Копију захтева за заштиту права подносилац захтеваистовремено доставља Републичкој комисији.

Такса се уплаћује:

Сврха плаћања: Републичка административна такса за јавну набавку број 10/13

Шифра плаћања: 153

Текући рачун: 840-742221843-57

Модел: 97

Позив на број: 50-016

Прималац: Буџет Републике Србије

Износ: 40.000 динара

Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу Немањина 22-26, 11000 Београд

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће обавестити свеучеснике у поступку јавне набавке, у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

## ИЗМЕНЕ И ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач може да измени или повуче понуду, писаним обавештењем, најкасније 1 дан пре истека рока за подношење понуда. Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење понуда. Обавештење о изменама или повлачењу понуде се доставља у затвореној коверти путем поште или лично на адресу Наручиоца, са ознаком **“Измена понуде” или “Повлачење понуде”- за јавну набавку 10/14**, Набавка новог теренског возила марке Лада Нива 1.7i (4x4) - EURO 5 **НЕ ОТВАРАТИ!** - сваког радног дана од 07,00 до 15,00 часова.

## ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Наручилац може да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантне јединичне цене.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, наручилац ће исправљати на следећи начин:

- уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;
- уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном, осим у износима који су дати паушално
- уколико цена за неку позицију није дата сматраће се да је вредност радова на тој позицији укључена у вредност других радова

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## ОДУСТАНАК ОД ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени сви услови за избор најповољније понуде дефинисани Законом о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом.

Наручилац задржава право да одустане од предметне јавне набавке. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године.



## **ОЦЕНА ПОНУДЕ**

Комисија за јавну набавку ће извршити стручну оцену понуда по критеријумима наведеним у овој конкурсној документацији.

Понуда која не одговара свим техничким спецификацијама, односно свим критеријумима и условима из позива и конкурсне документације, сматраће се неодговарајућом, односно неприхватљивом и као таква биће одбијена.

## **ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И ДИНАМИЧКИ ПЛАН**

Понуђач је у обавези да достави попуњен Образац 7 –Структура цене.

## **МОДЕЛ УГОВОРА**

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем је дужно да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

Када се ради о групи понуђача овлашћени члан групе понуђача је дужан да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

У моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи односно сви понуђачи из групе понуђача.

Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.

## **ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

Оквирни рок у коме ће Наручилац донети Одлуку о додели уговора је 10 дана од дана јавног отварања понуда

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће доставити свим понуђачима у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.

Ако се одлука доставља непосредно, електронском поштом или факсом, наручилац мора имати потврду пријема одлуке од стране понуђача, а уколико се одлука доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом.

Ако понуђач одбије пријем одлуке, сматра се да је одлука достављена дана када је пријем одбијен.

У случају да понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Само закључен уговор сматраће се званичном обавезом наручиоца и никакве активности се не могу започети пре него што уговор буде закључен.

Уговор са најповољнијим понуђачем биће закључен најкасније 5 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права.

### III

#### УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

##### 1. Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

###### 1.1. Обавезни услови:

- а) Да је регистрован код надлежног органа односно, уписан у одговарајући регистар
  - б) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
  - в) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда
  - г) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
- Обавезне услове морају да испуне подизвођачи, сваки понуђач из групе понуђача.

#### Упутство о доказивању обавезних услова

##### 1. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, доказује се достављањем потписане Изјаве о испуњености обавезних услова (ОБРАЗАЦ 1).

**ОБРАЗАЦ 1**

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН-а ("Сл. гласник РС" број 124/2012), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) да је поштовао и поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.,

Место и датум

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

потпис и печат

(М.П.)

**НАПОМЕНА:**

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално Изјаву потписује понуђач. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем Изјаву потписује понуђач за подизвођача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује сваки члан групе понуђача.

Образац копирати у потребном броју примерака.

**ОБРАЗАЦ 2.****ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

На основу позива за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности добара бр. 10/14 чији је предмет: Набавка новог теренског возила марке Лада Нива 1.7i (4x4) - EURO 5, достављамо:

**ПОНУДУ бр. \_\_\_\_\_ од \_\_. \_\_. 2014.**

**а) самостално б) са подизвођачем ц) заједничка понуда**

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом	

1. Рок плаћања је \_\_\_\_\_ дана. (минимално 15 дана, максимално 45 календарских дана).
2. Гарантни рок за добра: \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (не краћи од 2 године).
3. Важност понуде: \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) дана од дана отварања понуда ( не краћи од 30 дана ).
4. Рок испоруке; \_\_\_\_\_ дана.

Процент укупне вредности набавке који ће Понуђач поверити подизвођачу износи \_\_\_\_\_ %, и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. (по Закону исти не може бити већи од 50 %);

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П. \_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ 3.****ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(заокружити један облик наступања)

Назив понуђача	
Седиште и адреса Понуђача	
Одговорно лице (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	

Датум: \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П. \_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ 4.****ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Назив подизвођача	
Наслов и седиште подизвођача	
Одговорна особа	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески број подизвођача – ПИБ	

Напомена: образац копирати у потребном броју копија

Датум: \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_  
ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П. \_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ 5.****ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Назив члана групе понуђача	
Седиште и адреса члана групе Понуђача	
Одговорно лице члана групе (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	

Напомена: Податке попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача.  
Фотокопирати образац у потребном броју за сваког члана групе понуђача.

Датум: \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П. \_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ 6.****МОДЕЛ УГОВОРА****Набавка новог теренског возила марке Лада Нива 1.7i (4x4) - EURO 5  
Број ЈНМВ 10/14****Уговорне стране :**

ЈКП „Чистоћа“ Жабаљ, ул: Светог Николе бр. 7, 21230 Жабаљ, ПИБ: 107051272 , матични број: 20732580, кога заступа директор Радомир Злоколица, у даљем тексту Купац

**и**

**Привредно друштво** \_\_\_\_\_, са  
седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, ПИБ  
\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, рачун бр. \_\_\_\_\_  
отворен код пословне банке \_\_\_\_\_, које заступа директор  
\_\_\_\_\_, у даљем тексту Продавац

**Члан 1.**

Предмет овог Уговора је купопродаја новог теренског возила марке Лада Нива 1.7i (4x4) - EURO 5, са плинским уређајем (ТНГ) и уграђеним клима уређајем за потребе ЈКП „Чистоћа“ Жабаљ, и ближе је одређен усвојеном понудом продавца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године, која је саставни део овог уговора.

Продавац се обавезује да моторно возило, са одговарајућим исправама, преда Купцу у државину и пренесе му право располагања, односно право својине.

**Члан 2.**

Продавац гарантује да је возило технички исправно, за све уочене неисправности као и скривене недостатке примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 3.**

Уговорне стране утврђују да понуђена цена Уговора износи укупно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу цена из понуде продавца бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године. Уговорена цена је фиксна и не може се мењати.

**Члан 4.**

Продавац се обавезује да предмет овог уговора испоручи у року од \_\_\_\_\_ календарских дана. Рок плаћања: \_\_\_\_\_ дана.

**Члан 5.**

Гарантни рок за понуђена добра износи \_\_\_\_\_ ( ) године рачунајући од дана примопредаје понуђача.



**Члан 6.**

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 7.**

Прилози и саставни делови овог уговора су:

- Понуда Понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2013. године,
- Структура цене

**Члан 8.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Новом Саду.

**Члан 9.**

Уговорне стране су овај уговор прочитале и у свему разумеле те у знак прихварања свих његових одредби исти потписују.

**Члан 10.**

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примерака, од којих свака уговорна страна задржава по два примерка.

**ПОНУЂАЧ:**

---

**НАРУЧИЛАЦ:**

**ЈКП „Чистоћа“ Жабалъ**

---

Радомир Злоколица, директор

**ОБРАЗАЦ 7.****Структура цене**

Ново теренско возило марке Лада Нива 1.7i (4x4) - EURO 5, са плинским уређајем (ТНГ) са резервоаром испод возила и уграђеним клима уређајем, 3 врата, стални погон на сва 4 точка, хидраулични серво волан, мењач са пет степени преноса, редуктор са блокадом, два диференцијала, гаранција не краћа од 24 месеца

<b>Редни број</b>	<b>НАЗИВ ДОБРА</b>	<b>Количина комада</b>
1.	Ново теренско возило марке Лада Нива 1.7i (4x4) - EURO 5, са плинским уређајем (ТНГ) и уграђеним клима уређајем.	1
	<b>Вредност понуде без ПДВ-а</b>	
	<b>ПДВ</b>	
	<b>Укупна вредност понуде са ПДВ-ом</b>	

Датум: \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П. \_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ 8.****О В Л А Ш Ћ Е Њ Е**  
**ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА**

\_\_\_\_\_

(име и презиме лица које представља понуђача)

из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_

бр.л.к. \_\_\_\_\_ издате од \_\_\_\_\_

овлашћује се да у име

\_\_\_\_\_

(назив и адреса понуђача)

**може да учествује** у поступку јавне набавке добара мале вредности **бр. 10/14** – Набавка новог теренског возила марке „Лада Нива“ 1.7i (4x4) – EURO 5.

Представник понуђача има овлашћења да предузима све радње у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Датум: \_\_\_\_\_ 2014. године

ПОНУЂАЧ / НОСИЛАЦ ГРУПЕ

\_\_\_\_\_

(име и презиме овлашћеног лица)

М. П. \_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

**ОБРАЗАЦ 9.**\_\_\_\_\_  
Назив и адреса понуђача

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 24/2012.) изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду за учешће у поступку јавне набавке добара мале вредности број 10/14 – Набавка новог теренског возила марке „Лада Нива“ 1.7i (4x4) – EURO 5, подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П. \_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:**

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално Изјаву потписује понуђач. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем Изјаву потписује понуђач за подизвођача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује сваки члан групе понуђача.

Образац копирати у потребном броју примерака

**ОБРАЗАЦ 10.**

Назив и адреса понуђача \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12), а сходно члану 2. став 1. тачка 2, подтачка 10. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 29/2013), уз понуду прилажем

**СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

За јавну набавку бр. 10/14 Набавка новог теренског возила марке „Лада Нива“ 1.7i (4x4)  
– EURO 5

:

Ред. број	Врста трошка	Износ (у динарима)

УКУПНО: \_\_\_\_\_

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико Понуђач не попуни образац, Наручилац није у обавези да му надокнади трошкове припреме понуде.